

# 강 의 계 획 서

[지원분야 : ☐ 배움과정 ☒ 자격과정]

과 목 명	취업 성공을 위한 엑셀 완전정복 (기초부터 자격증취득까지)		강사명	전선옥
강의가능요일		목요일	강의가능시간	09:30 ~ 12:30
강 의 소 개				
목 표	엑셀을 기초 기능부터 탄탄히 익히고 실무에서 필요로 하는 기능을 익히고, 국가공인 엑셀 자격증(ITQ 엑셀) 취득까지 연계하는 실용 중심 수업과 실습 위주의 학습으로 자격 시험에 필요한 기능을 반복 훈련하고, 기출 문제 풀이를 통해 빠르게 자격증을 취득할 수 있다.			
교 재 명	엑셀 2016 [아티오] + 이공자 ITQ 엑셀 2016 [아카데미소프트]			
실습재료비	* 재료비 총액 : 25,200원			
	* 재료비 상세 내역 : 교재비 2권			
	* 개인 준비 사항 : 필기도구			
수강대상	엑셀을 잘 활용하고 자격증 취득을 원하는 성인	필요기자재	강의실 비치 필요 기자재	
기간별	강 의 내 용			비 고
1주차	엑셀 2016의 화면 구성 / 기본적인 데이터 입력 및 변환하기 / 워크시트 내용 편집하기			
2주차	셀 서식으로 문서 이쁘게 꾸미기 / 조건부 서식 사용하기 / 효율적인 워크시트 관리법 / 워크시트 인쇄하기			
3주차	자동 합계로 함수 입력하기 / 키보드로 직접 함수 입력하기 / 알아보기 쉽게 이름 사용하기 / 상대 주소와 절대 주소의 차이			
4주차	기초 함수 사용하기 / 현재 날짜와 현재 시간 표시하기 / 텍스트에서 일부 문자 추출하기 / 숫자 반올림하기 / 값의 크기에 따라 순위 구하기 / 조건에 따라 다른 값 표시하기			
5주차	자주 이용하는 실무 함수 / 조건에 따라 개수와 합계 구하기 / 조건에 따라 평균 구하기 / 표에서 데이터 찾기 / 수식의 오류 처리하기			
6주차	추석연휴			
7주차	워크시트에 차트 만들어보기 / 스파크라인 삽입하기 / 차트 삽입하기 / 도형, 그림, 워드아트 등 그래픽 사용하기			
8주차	데이터 유효성 검사 / 정렬 및 부분합 사용하기 / 자동 필터와 고급 필터			
9주차	피벗 테이블 사용하기 / 슬라이서 사용하기 / 시나리오와 목표 값 찾기 / 매크로 사용하기			
10주차	[제1작업] 데이터 입력 및 제목 작성, 결재란 및 셀 서식 작업하기			

11주차	값 계산(함수) 및 조건부서식, 수식 익히기	
12주차	함수마법사로 기초함수 익히기 / 기출 함수 익히기	
13주차	[제2작업] 목표값 찾기 및 필터, 필터 및 서식	
14주차	[제3작업] 정렬 및 부분합, 피벗테이블	
15주차	[제4작업] 차트	
16주차	기출문제 풀이	